

7.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

7.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ.

7.5. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого ним имущества.

7.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт Учредителя.

8. Порядок внесения изменений в устав

8.1. Изменения в Устав утверждаются решением Учредителя.

8.2. Внесенные изменения вступают в силу после их регистрации соответствующим уполномоченным органом государственной власти.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Учредителя.

9.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя, принятому в соответствии с положениями Устава;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям, а также по иным основаниям в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Учредитель Учреждения назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. После ликвидации Учреждения имущество, переданное Учредителем и иными лицами в оперативное управление, возвращается собственникам. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается собственнику и, по его решению, направляется на цели, в интересах которых было создано Учреждение, и (или) на благотворительные цели.

9.6. Все документы ликвидированного Учреждения (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерская документация) передаются по описи в архив по месту государственной регистрации.

10. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

10.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- решения Учредителя (Собственника);
- приказы и распоряжения Заведующего;
- номенклатура дел;
- положение об образовательной деятельности;
- положение о Педагогическом совете;
- положение об Общем собрании работников образовательного учреждения;
- договор, заключаемый между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- положение о материальном стимулировании работников Учреждения;